

Ref. nr.	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inhoud	Eisen 1, 3 en 6	Kunt u toelichting geven op Eis 1 (Kwaliteitsborging), Eis 3 (Informatiebeveiligingsmanagementsysteem) en Eis 6 (Kleurmanagement), en het daadwerkelijke belang van deze certificaten voor de uitvoering van de opdracht? Creatief werk is geen wetenschap, en certificeringen zijn daarbij vaak nietszeggend in deze branche. Bent u bewust van het feit dat u hiermee een groot aantal relevante ondernemers uitsluit tot de gunningsfase, b.v. startende of kleine(re) creatieve bureau's die uitstekend werk kunnen leveren voor jullie beoogde doelgroep & doelstellingen? Kunt u voor u zien dat 'jongere' bedrijven vaak vernieuwender zijn in werk & aanpak en dit in het voordeel is van de opdracht, en daarmee deze eisen dus ten nadele komen van uzelf? Bent u het ermee eens dat zelfs zonder certificering, werk van opdrachtnemer uitmuntend dan wel het beste van alle aanmeldingen kan zijn en u niet dient te selecteren op interne zaken, maar moet kijken naar het daadwerkelijk creatieve eindresultaat dat gemaakt is door opdrachtnemer? Worden deze eisen puur gesteld om nieuwere bureau's die nog niet te tijd hebben gehad deze certificeringen op orde te krijgen, te benadelen tijdens de inschrijving, omdat men de voorkeur geeft aan een groter bureau, dan wel een bureau dat langer bestaat?	Opdrachtgever vindt het beschermen van haar computernetwerken tegen externe bedreigingen van groot belang. Met de eis ISO 27001 kan Opdrachtnemer aan alle eisen rondom informatiebeveiliging voldoen, zodat informatiebeveiligingsrisico's worden verkleind en incidenten kunnen worden voorkomen. Opdrachtgever is van mening dat met de gestelde geschiktheidseis, die in redelijke verhouding staat tot de aard en omvang van de opdracht, de risico's worden afgedekt. Opdrachtgever vindt het belangrijk dat Opdrachtnemer kwaliteit ziet als een strategische asset waarmee zij zich kan onderscheiden met het ontwikkelen van nieuwe producten en diensten. Met het voldoen aan de eis NEN ISO 9001 laat Opdrachtnemer zien dat hij streeft naar een zo hoog mogelijke kwaliteit van een product of dienst. De interne processen worden dusdanig beheerst dat hij producten en diensten kan leveren die aan een constant hoog niveau en aan relevante wet- en regelgeving voldoen. Opdrachtgever is van mening dat met de gestelde geschiktheidseis, die in redelijke verhouding staat tot de aard en omvang van de opdracht, de risico's worden afgedekt. Opdrachtgever stelt de eis ISO 12647 omdat zij verwacht dat ongeacht welke techniek er wordt gebruikt Opdrachtnemer zorgt voor kleurconsistentie, zodat er een hoog, constant en voorspelbaar kwaliteitsniveau wordt gegarandeerd. Opdrachtgever is van mening dat met de gestelde geschiktheidseis, die in redelijke verhouding staat tot de aard en omvang van de opdracht, de risico's worden afgedekt.
2	Juridisch	Selectieleidraad 4.2.2.	vraag 1: In 4.4.2. vraagt u naar certificering over kwaliteitsborging, informatiebeveiligingsmanagement en kleurmanagement. Indien wij daar niet over beschikken, kan een onafhankelijke verklaring worden ingediend. Waaraan moet zo'n onafhankelijke verklaring aan voldoen? Wat verstaat u onder 'onafhankelijk'? vraag 2: Veel kleine of middelgrote communicatiebureaus (zoals de onze) zullen niet beschikken over de gevraagde ISO-certificaten. Maar wij gaan uiteraard wel zorgvuldig met kwaliteitsborging, informatiebeveiliging e.d. om. Ten aanzien van informatiebeveiliging is onze zorgvuldige behandeling van data ook al geborgd door de verwerkingsverantwoordelijkheden, zoals genoemd in bijlage 8. Door ISO-certificaten te stellen, sluit u de facto een groot aantal bureaus uit, die wel excelleren op de terreinen waar u naar op zoek bent. Wilt u de verplichting om te beschikken over een ISO-certificaat heroverwegen?	1. Uit een onafhankelijke verklaring moet blijken dat de door u genomen maatregelen voldoen aan het gestelde in deze eis en deze heeft betrekking op de inhoud van de maatregelen als op de frequente auditing van het systeem. Er moet door een onafhankelijke organisatie/bureau die gespecialiseerd is in kwaliteitsborging een verklaring worden afgegeven dat er door betreffende Gegadigde via een bepaalde kwaliteitsborging wordt gewerkt. 2. Zie antwoord vraag 1.
3	Inhoud	ISO certificeringen of vergelijkbaar	In de Leidraad vraagt u om een aantal ISO certificeringen of vergelijkbare certificaat. Eén daarvan is de ISO 12647. Deze certificering is voornamelijk aanwezig bij drukkerijen. In de leidraad wordt wel drukwerk als communicatiemiddel genoemd maar niet expliciet of het bureau verantwoordelijk is voor de inkoop van het drukwerk. Kunt u bevestigen of het bureau het drukwerk inkoopt en of dat bij eigen relaties mag of dat zij gebonden is aan een bepaalde partij.	Een Ondernemer hoeft niet zelf aan alle vereisten te voldoen, hij kan zich ook beroepen op de financiële draagkracht of op de bekwaamheid van een andere partij. Dit kan alleen als hij kan aantonen daar daadwerkelijk over te beschikken. Onderaannemers dienen geschiktheid middels gevraagde bewijsmiddelen aan te tonen en bij aanmelding vermeld te zijn in het UEA (bijlage 1).
4	Inhoud	Drukwerk	Indien drukwerk een onderdeel van de aanbesteding is kunt u dan aangeven welk deel, van de in de leidraad genoemde bedrag € 950.000, drukwerk betreft? Kunt u dat ook aangeven voor voor fotografie en film. Kortom welk aandeel van het genoemde bedrag betreft grafische vormgevingsdiensten?	Op basis van historische gegevens schat Opdrachtgever in, dat het drukwerk ongeveer 10% van de totale geraamde opdrachtwaarde betreft en dat grafische vormgevingsdiensten ongeveer 40% van de totale geraamde opdrachtwaarde betreft. Aan deze geschatte hoeveelheden kunnen geen rechten worden ontleend.
5	Inhoud	Omzetverdeling drukwerk/overige	Kunt u aangeven wat de procentuele omzetverdeling tussen het drukken en leveren van drukwerk is ten opzichte van de overige werkzaamheden (dus eigenlijk de verdeling van omzet tussen drukkerij en communicatiebureau)?	Zie vraag 4.
6	Inhoud	Kerncompetentie: 3. Strategie - Conceptontwikkeling voor een technisch project.	Bent u bereid om de gevraagde aantoonbare kennis en ervaring m.b.t. een "technisch complex project" aan te passen naar vereiste aantoonbare kennis en ervaring m.b.t. een "complex project welke gericht is op communicatie met een groot aantal burgers"? De eis m.b.t. het technisch complexe traject kan partijen uitsluiten die uitermate bedreven zijn in het uitwerken van complexe communicatievraagstukken voor stakeholders met gecompliceerde vraagstukken.	Met "technisch complex project" bedoelen wij dat Gegadigde uitermate bedreven is in het uitwerken van communicatievraagstukken, met aandacht voor heldere taal, die gaan over complexe onderwerpen in een politiek-bestuurlijke omgeving, met meerdere stakeholders.
7	Inhoud	ISO 12647	Kunt u aangeven in welke mate (c.q. op welke punten) een communicatiebureau aan de eisen van ISO 12647 moet voldoen als een drukkerij en communicatiebureau zich als combinatie inschrijven?	In geval van een Verzoek tot Deelneming door een Combinatie dienen de deelnemers, die dat deel van de opdracht uitvoeren waar de Geschiktheidseis betrekking op heeft, de gevraagde bewijslast voor dat onderdeel van de opdracht te overleggen.
8	Inhoud	Drukwerk	Kunt u een format aanleveren op basis waarvan u de tarieven voor drukwerk uit gaat vragen? Zodat op basis van de inhoud van het format beoordeeld kan worden welke drukkerij bij uw aanbesteding past?	Onderhavige aanbesteding betreft een Niet-Openbare Europese procedure, welke zich kenmerkt door een tweetal fases. Fase 1 betreft de huidige fase, namelijk de selectiefase. Fase 2 betreft de inschrijvingsfase. Het door u gevraagde format: tarievenblad (nadere opdrachten) zal bij de inschrijvingsfase worden gepubliceerd op TenderNed.
9	Inhoud	Kerncompetentie: Strategie - Conceptontwikkeling voor een technisch project.	U vraagt om ervaring m.b.t. projecten op het gebied van ruimtelijke ordening/uitvoeringsprojecten (buiten). Bent u bereid om om deze eis te laten vervangen door de eis dat er minimaal 1 miljoen burgers bereikt worden met een bepaalde campagne?	Nee, deze eis laten we niet vallen. Want het gaat bij dit soort projecten juist vaak niet om publiekscampagnes, maar om participatietrajecten, omgevingscommunicatie en projectcommunicatie. En niet alleen om communicatie met inwoners, maar ook om communicatie met andere stakeholders.
10	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2	Kunt u aangeven wat de achterliggende gedachte is van het uitvragen van verschillende NEN-certificaten?	Zie antwoord vraag 1.

11	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 - Kwaliteitsborging	Kunt u aangeven wat u als een onafhankelijke verklaring beschouwt met betrekking tot kwaliteitsborging?	Dat uit een onafhankelijke verklaring blijkt of het kwaliteitssysteem van de onderneming voldoet aan de vooraf vastgestelde eisen. Er moet door een onafhankelijke organisatie/bureau die gespecialiseerd is in kwaliteitsborgingen een verklaring worden afgegeven dat er door betreffende Gegadigde via een bepaalde kwaliteitsborging wordt gewerkt.
12	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 - Informatiebeveiligingsmanagementsysteem	Kunt u aangeven wat u als een onafhankelijke verklaring beschouwt met betrekking tot het informatiebeveiligingsmanagementsysteem?	Dat uit een onafhankelijke verklaring blijkt of het informatiebeveiligingssysteem van de onderneming voldoet aan de vooraf vastgestelde eisen. Er moet door een onafhankelijke organisatie/bureau die gespecialiseerd is in informatiebeveiliging een verklaring worden afgegeven dat betreffende Gegadigde voldoet aan alle eisen rondom informatiebeveiliging.
13	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 - Kleurmanagement	Kunt u aangeven wat u als een onafhankelijke verklaring beschouwt met betrekking tot het kleurmanagement?	Dat uit een onafhankelijke verklaring blijkt of het kleurmanagement van de onderneming voldoet aan de vooraf vastgestelde eisen. Er moet door een onafhankelijke organisatie/bureau die gespecialiseerd is in kleurmanagement een verklaring worden afgegeven dat betreffende Gegadigde voldoet aan de kwaliteitsstandaard.
14	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 - Kleurmanagement	De gevraagde NEN-normering is gericht op drukkerijen. Uw uitvraag is veel breder dan dat en richt zich met name op communicatie/marketingbureaus, die het drukken uitbesteden. Kunt u daarom deze certificering laten vervallen of voorschrijven dat drukwerk wordt uitgevoerd conform de NEN-normering (zodat dit bij de juiste drukkers kan worden belegd)?	Zie antwoord vraag 1.
15	Inhoud	2.3 Doel van de aanbesteding	U bent van plan alle opdrachten onder de €50.000 uit te zetten bij de primaire leverancier. Zou u willen overwegen om deze opdrachten gelijk te verdelen onder de twee leveranciers? Dat vergroot voor u de kans op beschikbare capaciteit en maakt de 2 opdrachtnemers minder afhankelijk van 1 grote opdracht(gever).	Opdrachtgever gaat niet akkoord met de voorgestelde aanpassing.
16	Inhoud	2.4 Beschrijving van de opdracht/Huidige situatie	Gaat de verplichting om communicatiemiddelen te bestellen via team Communicatie in zodra het contract is gesloten? Wij maken namelijk ook mee dat er nog lang nadenken staat van een nieuw contract wordt gewerkt met die huidige leveranciers. Dat kan de investering in een grote aanbesteding onverantwoord maken.	Ja de verplichting gaat in zodra het contract is ondertekend.
17	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid / Kwaliteitsborging	Wat bedoelt u met een 'onafhankelijke verklaring' die bevestigt dat wordt voldaan aan de door u gevraagde NEN ISO 9001-eisen? Mag dat ook een eigen verklaring zijn?	Zie antwoord vraag 11.
18	Inhoud	4.4.2 Beroepsbekwaamheid/Informatiebeveiligingsmanagementsysteem	Verstaat u voldoen aan de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) als afdoende alternatief voor ISO 27001?	Nee, de BIO voldoet niet als afdoende alternatief voor ISO 27001. De BIO bevat een set met beheersmaatregelen waar minimaal aan moet worden voldaan en de ISO 27001 biedt de systematiek voor een managementsysteem dat men kan gebruiken om informatiebeveiliging te beheersen.
19	Inhoud	Bijlage 2 Model referentie-opdracht	U vraagt: LET OP: Aantonen dat (uw deel van) de werkzaamheden voldoen aan de gevraagde kerncompetentie(s)/ minimeis(en) en dat deze voldoen aan de genoemde minimale financiële omvang. Dat u voldoet aan de minimale financiële omvang aantonen door middel van een korte verifieerbare onderbouwing/berekening. Kunt u deze vraag toelichten? Waar staat de minimale financiële omvang aangegeven en hoe wilt u de korte verifieerbare onderbouwing/berekening terug zien in de uitwerking?	Deze tekst wordt als volgt aangepast: "Aantonen dat (uw deel van) de werkzaamheden voldoen aan de gevraagde kerncompetentie(s). In de bijlage de aangepaste Selectieleidraad.
20	Proces	Minicompetitie	Kunt u aangeven in procenten wat uw verwachtingen zijn ten aanzien van het aantal opdrachten dat via een minicompetitie wordt verstrekt?	Op basis van historische gegevens wordt het aantal opdrachten met een waarde hoger dan €50.000,- geschat op ongeveer 40% van de totaal geraamde opdrachtwaarde (of 4 keer per jaar). Aan deze geschatte hoeveelheid kunnen door Opdrachtnemer(s) geen rechten worden ontleend.
21	Proces	Secundaire leverancier	Komt het ook voor dat opdrachten onder de € 50.000,- bij de secundaire leverancier uitgezet kunnen worden?	Ja.
22	Proces	NEN-certificeringen	Zijn de huidige opdrachtnemers NEN-gecertificeerd op de onderdelen zoals deze in de uitvraag zijn opgenomen?	Opdrachtgever ziet geen meerwaarde in het verstrekken van deze informatie aan gegadigden.
23	Proces	Communicatieafdeling opdrachtgever	Kunt u aangeven welke functies aanwezig zijn op de communicatieafdeling van HHR?	Wij kennen de volgende functies: manager, adviseur, webmaster, vormgever, medewerker Klant Contact Team.
24	Proces	Communicatieafdeling opdrachtgever	Kunt u aangeven hoeveel FTE werkzaam zijn op de communicatieafdeling van HHR?	18 FTE.
25	Proces	Minicompetitie	Aanbestedende dienst schrijft in paragraaf 2.4.2 "HHR behoudt zich het recht voor opdrachten onder de € 50.000, TenderNed uit te vragen als de gehanteerde in minicompetitie via de prijzen en tarieven in de ogen van HHR in verhouding niet passend zijn tot de uit te voeren dienstverlening van een vergelijkbare omvang." Bedoelt aanbestedende dienst dat er een minicompetitie wordt gehouden tussen de twee gecontracteerde partijen?	Ja, als de gehanteerde prijzen en tarieven in de ogen van HHR in verhouding niet passend zijn tot de uit te voeren dienstverlening van een vergelijkbare omvang wordt de opdracht onder de € 50.000,-- in mini-competitie uitgezet via TenderNed.

26	Proces	NEN-certificeringen	Onze organisatie werkt voor meerdere aanbestedende diensten (o.a. gemeenten en hogescholen). In geen van de aanbestedingen zijn NEN-certificaten gevraagd en kunnen wij onze diensten verlenen. Door dure NEN-- normeringen uit te vragen, beperkt u onnodig de markt. Wij verzoeken u de NEN-normering te laten vervallen. Kunt u met dit voorstel instemmen?	Zie antwoord vraag 1.
27	Proces	ISO 12647	Aanbestedende dienst vraagt om een ISO 12647 certificaat. Inschrijver werkt voor drukwerk samen met diverse drukkerijen. Verwacht aanbestedende dienst dat deze drukkerijen als onderaannemer worden opgenomen en in het bezit dienen te zijn van een ISO 12647 certificaat?	Een Ondernemer hoeft niet zelf aan alle vereisten te voldoen, hij kan zich ook beroepen op de financiële draagkracht of op de bekwaamheid van een andere partij. Dit kan alleen als hij kan aantonen daar daadwerkelijk over te beschikken. Onderaannemers dienen geschiktheid middels gevraagde bewijsmiddelen aan te tonen en bij aanmelding vermeld te zijn in het UEA (bijlage 1).
28	Proces	Kwaliteitsborging - ISO9001	Kunt u aangeven wat u als een onafhankelijke verklaring beschouwt met betrekking tot kwaliteitsborging?	Zie antwoord vraag 11.
29	Proces	Kleurmanagement	Kunt u aangeven wat u als een onafhankelijke verklaring beschouwt met betrekking tot het kleurmanagement?	Zie antwoord vraag 13.
30	Proces	Beoordeling	Wanneer het bereik van doelgroep meer dan alleen jongeren betreft, hoe beoordeelt u dit dan onder selectiecriterium 1?	Bredere doelgroep heeft in deze geen meerwaarde. Selectiecriterium 1 wordt beoordeeld met 2 punten als de doelgroep jongeren tussen de 18 en 35 jaar oud betreft.
31	Proces	Beoordeling	Hoe beoordeelt u of aantoonbaar is gemaakt dat een referentie accuraat, betrokken en resultaatgericht is uitgevoerd?	Accuraat: geen (spel)fouten, juiste gegevens. Betrokken: de mate waarin een partij zich heeft verdiept in het onderwerp/thema (inhoudelijk kloppend). Resultaatgericht: de mate waarin is voldaan aan de opdracht. Dit wordt door primaire Opdrachtgever nadrukkelijk vermeld in de Tevredenheidsverklaring en (zonodig) gaat Opdrachtgever dit na bij referent.
32	Proces	Beoordeling	Kunt u een definitie geven van een technisch complex project?	Met "technisch complex project" bedoelen wii dat Gegadigde uitermate bedreven is in het uitwerken van communicatievraagstukken die gaan over complexe onderwerpen in een politiek-bestuurlijke omgeving, met meerdere stakeholders.
33	Proces	Beoordeling	Waarop is het aantal van 1,2 miljoen burgers gebaseerd bij selectiecriterium 3?	Dat is gebaseerd op het aantal burgers wonend in het beheergebied van HHR.
34	Contract	Bijlage 4 - Raamovereenkomst - Artikel 1.3	Kunt u bevestigen dat artikel 1.3 als volgt uitgelegd moet worden: wanneer het Hoogheemraadschap van Rijnland behoefte heeft aan communicatiedienstverlening zoals bedoeld in de scope van deze aanbesteding, dat dit ook aan de gecontracteerde partijen wordt uitgevraagd?	Wanneer HHR behoefte heeft aan communicatiemiddelen wordt dit uitgevraagd aan de gecontracteerde partijen. HHR is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd en Opdrachtnemer kan generlei aanspraak maken op het verkrijgen van opdrachten gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.
35	Proces	Bijlage 5	Betreft bijlage 5 de procedure als een nadere offerte aanvraag wordt gedaan bij de primaire en secundaire leverancier of kunnen hier ook andere partijen aan meedoen?	De nadere offerte-aanvraag wordt in mini-competitie uitgevraagd aan Primaire Opdrachtnemer en Secundaire Opdrachtnemer via TenderNed. Andere partijen kunnen hieraan NIET deelnemen.
36	Proces	Nadere offerteaanvraag	De nadere offerteaanvraag zorgt voor veel administratieve lasten voor alle betrokkenen. Bent u bereid om als samenwerkingspartner te kijken of hier ook andere mogelijkheden voor zijn, die minder administratieve last opleveren voor betrokkenen?	Opdrachtgever gaat niet akkoord met de voorgestelde aanpassing.
37	Proces	Bijlage 10 - Verificatiematrix selectiercriteria	Op welke wijze controleert u of de aangekruiste selectiecriteriën voldoen?	Opdrachtgever controleert of: * uit de ingediende referentie opdracht onomstotelijk vaststaat dat deze voldoet aan de selectiecriteriën; * nadrukkelijk in de ingediende Tevredenheidsverklaring door referent is vermeld dat aan de selectiecriteriën is voldaan; * als voorgaande ontbreekt neemt Opdrachtgever contact op met referent ter verificatie van de ingediende referentie opdracht.
38	Proces	Bijlage 10 - Verificatiematrix selectiercriteria	Dient de toelichting op de selectiecriteriën opgenomen te worden in bijlage 2?	Ja
39	Uitvoering	Frequentie calamiteitopdracht	Heeft u op basis van ervaring een geschatte frequentie van calamiteitopdrachten?	Op basis van historische gegevens wordt het aantal opdrachten m.b.t. een calamiteit geschat op twee (2) keer per jaar. Aan deze geschatte hoeveelheid kunnen door Opdrachtnemer(s) geen rechten worden ontleend.
40	Uitvoering	Snelle levering	U geeft aan op zoek te zijn naar een partij die snel kan leveren en schakelen. Hoeveel tijd is er gewenst tussen ontvangen en levering van opdrachten?	Dit is afhankelijk van de omvang en complexiteit van de opdracht.
41	Uitvoering	Interne communicatie	Betreft de opdracht naast externe communicatie ook interne communicatie?	Ja, indien dit is gewenst.
42	Inhoud	2.3 plan van aanpak	Er staat beschreven dat het Plan van Aanpak geldt voor 60 punten. Kunt u toelichting geven hoe deze 60 punten gegeven/beoordeeld worden en zoja, hoe?	Inkoop / Communicatie. Plan van Aanpak (60 punten): o Drukwerk (zowel in tekst als beeld) 10 punten. o Vormgeving (grafisch/DTP, audio, video en podcast) 30 punten. o Strategie 20 punten.
43	Proces	2.3 - kostenvergoeding	Er staat beschreven dat een tender kostenvergoeding beschikbaar wordt gesteld. Geldt deze vergoeding alleen voor de 5 partijen die toegelaten worden tot de inschrijvingsleidraad en is het juist geïnterpreteerd dat er geen vergoeding beschikbaar is voor invulling van de 3 kerncompetenties gericht op beroepsbekwaamheid?	U heeft het juist geïnterpreteerd dat er geen vergoeding beschikbaar is voor invulling van de drie (3) Kerncompetenties gericht op beroepsbekwaamheid. Na definitieve gunning ontvangen de drie (3) inschrijvers met een geldige inschrijving, die opeenvolgend na Opdrachtnemer(s) voor de opdracht in aanmerking zouden komen, elk een vergoeding van € 5.500,--.

44	Inhoud	2.3 - prijs-kwaliteit	2.3 - U geeft aan dat de Economisch Meest Voordelige Inschrijving op basis van beste prijs kwaliteit verhouding de opdracht gegund wordt. Hoe vindt de berekening prijs-kwaliteit plaats?	De berekening van de Economisch Voordelige Inschrijving op basis van beste prijs kwaliteit verhouding vindt als volgt plaats: Kwaliteit: * Plan van Aanpak (60 punten): - o Drukwerk (zowel in tekst als beeld) 10 punten. - o Vormgeving (grafisch/DTP, audio, video en podcast) 30 punten. - o Strategie 20 punten. Aanbiedingsprijs: Tarievenblad (40 punten).
45	Inhoud	2.4 - scope opdracht	Behoort het definiëren van missie, visie, strategie ook tot de scope van de opdracht? Of richt de opdracht zich alleen tot een doorvertaling in communicatiemiddelen?	Nee, de opdracht richt zich alleen tot de doorvertaling in communicatiemiddelen.
46	Inhoud	2.4 - centraal team	Aangegeven wordt dat team communicatie centraal zal komen te staan voor alle uitingen. Een centraal punt waar alle opdrachten langs moeten komen. Kunt u inzicht geven in hoe dit voorheen geregeld was, wat de belangrijkste learnings zijn om dit centraal te organiseren en welke eventuele wijzigingen in huidige werkproces hiervoor nodig zijn?	In het verleden werden opdrachten direct vanuit de verschillende teams uitgevraagd. We willen dit centraal organiseren om de uniformiteit van het 'merk Rijnland' te bewaken/garanderen. Er heeft al een wijziging in verschillende werkprocessen plaatsgevonden binnen team communicatie en organisatiebreed. Werken met een full service bureau past goed in dat plaatje.
47	Inhoud	2.4 calamiteiten	U beschrijft dat in geval van calamiteiten opdrachten binnen 1 dag uitgevoerd moeten worden. Hoe vaak komt dit op periodieke basis voor?	Zie antwoord vraag 39.
48	Proces	2.4.2 - prijs-kwaliteit verhouding	Hoe kijkt opdrachtgever naar prijs-kwaliteit verhouding. Op welke wijze wordt kwaliteit getoetst? Oa omdat opdrachtgever benoemt dat opdracht gegund kan worden op basis van laagste prijs. Hoe zorgt u ervoor dat voorstellen marktconform worden beoordeeld en er geen prijsduiken plaatsvindt?	In paragraaf 2.4.2 Opdrachten binnen de Raamovereenkomst staat vermeld: "HHR zal binnen de Raamovereenkomst per Nadere overeenkomst een minicompetitie via TenderNed uitvragen. Beide raamcontractanten ontvangen voor dit type opdrachten een Nadere offerte-aanvraag. (Nadere) opdrachten worden gegund op basis van beste prijs kwaliteit of laagste prijs. De van toepassing zijnde gunningcriteria wordt bekend gemaakt in de specifieke Nadere offerte-aanvraag." Kunnen Opdrachtnemers zich bij een Nadere offerte-aanvraag niet op kwaliteit onderscheiden, maar alleen in prijs, dan wordt de opdracht gegund op laagste prijs. De tarieven zijn vastgelegd in de Raamovereenkomst.
49	Inhoud	2.4.3 - secundaire contractant	Hoe zorgt u ervoor dat de secundaire contractant voldoende betrokken is in de uitvoering van de drie uitvoerende niveaus (strategisch, tactisch, operationeel) zodat continuïteit en kwaliteit gewaarborgd is?	Secundaire Opdrachtnemer wordt op dezelfde manier betrokken bij de uitvoering als de primaire Opdrachtnemer. Beide kunnen opdrachten krijgen uit de raamovereenkomsten en moeten dus voldoen aan de eisen die gesteld zijn qua selectie. Door primaire Opdrachtnemer gerealiseerde, openbare communicatie uitingen zullen door Opdrachtgever aan secundaire Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien noodzakelijk met een nadere toelichting.
50	Inhoud	4.2.2 - ISO-certificaten	Er wordt gevraagd om diverse ISO certificaten gericht op kwaliteitsborging, informatiebeveiliging en kleurmanagement waarbij u beschrijft dat het mogelijk is een onafhankelijke verklaring op te stellen waaruit blijkt dat deelnemende partij voldoende maatregelen treft om te voldoen aan gestelde eisen. Kunt u verdere toelichting geven wat vereiste zijn als deelnemende partij een onafhankelijke verklaring op wil stellen? wie moet onafhankelijke verklaring opstellen? Wanneer wordt deze verklaring als voldoende beschouwt? Bijvoorbeeld: Kleurmanagement (ISO 12647) geldt voornamelijk voor drukkerijen. Op welke wijze verwacht u dat deelnemende partijen voldoen aan deze eis? Moeten drukkerijen opgenomen worden als onder-leverancier?	Zie antwoord vraag 11, 12 en 13. Een Ondernemer hoeft niet zelf aan alle vereisten te voldoen, hij kan zich ook beroepen op de financiële draagkracht of op de bekwaamheid van een andere partij. Dit kan alleen als hij kan aantonen daar daadwerkelijk over te beschikken. Onderaannemers dienen geschiktheid middels gevraagde bewijsmiddelen aan te tonen en bij aanmelding vermeld te zijn in het UEA (bijlage 1).
51	Inhoud	4.2.2. - ISO-certificaten	Wat is de reden dat er zoveel waarde wordt gehecht aan de ISO-certificaten? Is het mogelijk dat het aanleveren van ISO-certificaten komt te vervallen? (voor MKB-bedrijven in marketing zijn dit flinke investeringen)	Zie antwoord vraag 1.
52	Inhoud	algemeen: selectieleidraad	Kunt u al inzicht geven in de selectieleidraad. Uit wat voor soort opdracht bestaat deze selectie?	In de selectie toetst Opdrachtgever de uitsluitingsgronden, de geschiktheidseisen en past de selectiecriteria toe. Daarmee bepaalt Opdrachtgever allereerst of een gegadigde geschikt is en vervolgens welke gegadigden het meest geschikt zijn voor het doen van een inschrijving. De overige gegadigden wijst Opdrachtgever af. In de inschrijffase, nodigt Opdrachtgever de geselecteerde partijen uit om een aanbieding te doen. Het selecteren komt alleen voor in een procedure met voorselectie zoals onderhavige Europese niet-openbare procedure.
53	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid	Bij kerncompetentie 1 vraagt u om "Video voor op meerdere sociale media kanalen (short-form) en voor op de website (long-form)." Mag dit ook animatievideo betreffen? (Bij 2.4.1. wordt animatie ook genoemd wordt onder de scope van de opdracht)	Opdrachtgever gaat niet akkoord met de voorgestelde aanpassing.

54	Inhoud	Bijlage 2 Model referentie-opdracht	Mogen wij in Bijlage 2 Model referentie-opdracht alleen tekst gebruiken of ook beeldmateriaal?	Gegadigde maakt gebruikt van het format Model referentie-opdracht (Bijlage 2), aangevuld met een tevredenheidsverklaring van primaire Opdrachtgever.
55	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid	U schrijft bij kerncompetentie 3: "[...] welke is uitgevoerd voor een qua grootte en complexiteit vergelijkbare organisatie als HHR". Mag de opdrachtgever ook een (overheids)organisatie betreffend die groter en complexer is dan HHR?	Kerncompetentie 3 wordt als volgt aangepast: <.....> welke is uitgevoerd voor een qua grootte en complexiteit minimaal vergelijkbare organisatie als HHR".
56	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid	U spreekt op pagina 24 over een prestatieverklaring. Wij zien in Bijlage 2 Model referentie-opdracht alleen een naam, adres, vestigingsplaats en telefoonnummer bij 'prestatieverklaring'. Volstaat het om dat in te vullen?	Wij verzoeken u bij het Model referentie-opdracht bij Naam Opdrachtgever/contactpersoon prestatieverklaring de naam, adres, vestigingsplaats en telefoonnummer in te vullen. U dient bij Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd: Ja in te vullen en de prestatieverklaring, afgegeven door de prmaire Opdrachtgever van de door u ingediende referentie-opdracht als bijlage bij het Model referentie-opdracht in te dienen.
57	Inhoud	Bijlage 2 Model referentie-opdracht	In het formulier staat: "Aanvullende documentatie/informatie toegevoegd: ja / nee". In principe moet alle gevraagd informatie in het formulier zelf staan nemen wij aan? En is aanvullende documentatie/informatie niet nodig, en kan hier 'nee' worden ingevuld?	Ja, alle gevraagde informatie staat in het formulier zelf. Zie antwoord vraag 56.
58	Inhoud	Kwaliteitsborging	In de communicatiebranche is het ongebruikelijk dat bedrijven beschikken over ISO-certificeringen 9001, 27001 of 12467. Wij zijn deze eis dan ook nog nooit tegengekomen in een aanbestedingsleidraad inzake deze type dienstverlening. Bijvoorbeeld de Rijksoverheid stelt dit ook niet als eis in haar aanbestedingen voor dit type dienstverlening. Wilt u vanuit oogpunt van proportionaliteit deze eis schrappen? In de gunningsfase is het overigens wel gebruikelijk inschrijvers te vragen hoe ze kwaliteit borgen (zonder ISO-certificeringen te vereisen).	Zie antwoord vraag 1.
59	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid/Informatiebeveiligingsmanagementsysteem	Bij veel organisaties wordt hier vaak naar een - op de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO) gebaseerd - fit/gap document gevraagd. Voldoet een fit/gap document voor deze eis ook voor het hoogheemraadschap als bewijsvoering?	Nee, een fit/gap document voldoet niet aan deze eis. Een BIO assessment en fit/gap document kunnen wel een indruk geven over de status van de informatiebeveiliging, maar kan niet volstaan als een onafhankelijke verklaring tenzij de objectiviteit van deze beoordeling door een daartoe bevoegde partij is gedaan.
60	Inhoud	4.2.2 Beroepsbekwaamheid/Kleurenmanagement	ISO 12647 is een standaard voor (digitaal) drukwerk. En als zodanig een standaard die bij veel drukkerijen aanwezig is. Om als bureau aan deze eis te kunnen voldoen zullen Opdrachtnemers hoogstwaarschijnlijk inschrijven als combinatie of als hoofdaannemer/onderaannemer samen met een drukkerij. Dit kan bij bepaalde opdrachten in de weg staan voor het kiezen van de beste drukker voor een specifiek product. Denk hierbij niet alleen aan folders, enveloppen maar ook aan banieren, doeken, kleding, enz. Dit lijkt ons voor de Opdrachtgever niet wenselijk. Gebruik de expertise van het bureau en laat deze per opdracht de beste producent/drukker adviseren en/of inzetten. Wilt u deze eis in dat licht aanpassen?	Zie antwoord vraag 1.
61	Inhoud	2.4 Beschrijving van de opdracht	Moet de geselecteerde Opdrachtnemer voor het leveren van drukwerk dit onderbrengen bij vaste drukkerijen (preferred suppliers) van het hoogheemraadschap?	Drukkerij is ter keuze aan de Opdrachtnemer, zolang deze voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen en bij aanmelding vermeld is in het UEA (bijlage 1).
62	Inhoud	2.4 Beschrijving van de opdracht	Het leveren van drukwerk is nadrukkelijk onderdeel van de te sluiten raamovereenkomst. Is deze aannahme van ons juist?	Ja, deze aannahme is juist.
63	Proces	Planning	De periode tussen de NVI en datum van indiening is twee weken, dat is vrij kort om te kunnen inspelen op uw antwoorden. Is het mogelijk deze periode te verruimen naar 3 weken?	De planning wordt als volgt aangepast: 20 januari 2023 Publiceren aankondiging 3 februari 2023; Uiterste datum voor het stellen van vragen op TenderNed 14:00 uur 13 februari 2023 Publiceren Nota van Inlichtingen 3 maart 2023; Uiterste datum en tijdstip van Verzoek tot Deelneming op TenderNed 14:00 uur Week 10-11 Beoordeling Verzoek tot Deelneming 20 maart 2023 Bekendmaking selectie op TenderNed 11 april 2023 Publiceren Inschrijvingsleidraad
64	Proces	Planning	Wat in eerste instantie voor Inschrijver duidelijk is kan door de Nota van Inlichtingen in een ander daglicht worden geplaatst. Hierdoor kan het noodzakelijk zijn om aanvullende vragen te stellen om opnieuw een duidelijk beeld van zaken te krijgen. U benoemt een optionele nota van inlichtingen voor eventuele vragen maar houdt geen rekening met deze nota van inlichtingen in uw planning. Gelieve uw planning hierop aan te passen.	Zie antwoord vraag 63.

65	Juridisch	Kwaliteitszorgsysteem	Op pagina 24 van de selectieleidraad schrijft u dat bureaus moeten aantonen over een gedegen kwaliteitszorgsysteem te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig certificaat (NEN ISO 9001) of een vergelijkbaar certificaat of bewijs. Wij hanteren een kwaliteitsmanagementsysteem dat aansluit bij de principes van ISO 9001 en beschikken over een 'Beleidsverklaring kwaliteit' die wij om de drie jaar evalueren en updaten. Deze directieverklaring hebben wij vaker in vergelijkbare aanbestedingen als bewijs gebruikt. Is deze beleidsverklaring ook voor u voldoende bewijs voor een gedegen kwaliteitszorgsysteem?	Zie antwoord vraag 11.
66	Juridisch	Informatiebeveiligingsmanagementsysteem	Op pagina 25 van de selectieleidraad schrijft u dat bureaus moeten aantonen over een gedegen informatiebeveiligingsmanagementsysteem te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig certificaat (ISO 27001) of een vergelijkbaar certificaat of bewijs. Wij hanteren een informatiebeveiligingsmanagementsysteem dat aansluit bij de principes van ISO 27001 en eisen vanuit de AVG en beschikken over een 'Beleidsverklaring informatiebeveiliging' die wij om de drie jaar evalueren en updaten. Deze directieverklaring hebben wij vaker in vergelijkbare aanbestedingen als bewijs gebruikt. Is deze beleidsverklaring ook voor u voldoende bewijs?	Zie antwoord vraag 12.
67	Juridisch	Kleurmanagement	Op pagina 25 van de selectieleidraad schrijft u dat bureaus moeten aantonen over een gedegen kleurmanagement te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig certificaat (ISO 12647) of een vergelijkbaar certificaat of bewijs. Deze ISO-norm is inderdaad gebruikelijk voor bedrijven in de grafimedia, maar niet voor een communicatieadviesbureau als het onze. Uiteraard werken we bij de productie wel samen met derden (zoals drukkers en productiebedrijven) die zo'n certificaat bezitten. Bent u bereid deze eisen te laten vallen of tenminste aan te passen naar de eis dat wij als bureau derden inschakelen die voldoen aan de door u gestelde norm?	Een Ondernemer hoeft niet zelf aan alle vereisten te voldoen, hij kan zich ook beroepen op de financiële draagkracht of op de bekwaamheid van een andere partij. Dit kan alleen als hij kan aantonen daar daadwerkelijk over te beschikken. Onderaannemers dienen geschiktheid middels gevraagde bewijsmiddelen aan te tonen en bij aanmelding vermeld te zijn in het UEA (bijlage 1).
68	Proces	Nadere selectie	Op pagina 28 schrijft u dat 5 bureaus toegelaten worden tot de inschrijvingsfase en dat er eventueel een nadere selectie plaatsvindt (als er meer gegadigden zijn). Daartoe zijn drie selectiecriteria opgesteld. Begrijpen wij het goed dat deze selectiecriteria worden getoetst aan de hand van de ingediende referentie-opdrachten en dat wij niet apart hoeven aan te tonen aan deze criteria te voldoen?	Ja, dat klopt.
69	Juridisch	Bewijsstukken	Op pagina 31 van de selectieleidraad geeft u aan welke bewijsstukken bureaus moeten kunnen overleggen om aan te tonen dat zij de geschiktheidseisen voldoen. Klopt het dat wij geen bewijs van betalingsgedrag van de belastingdienst en een gedragsverklaring aanbesteding hoeven te overleggen?	Ja, dat klopt.
70	Inhoud	Nieuwe kennis en technologie	HHR streeft er met deze aanbesteding naar om gebruik te maken van nieuwe kennis of technologie die leidt tot nieuwe producten of diensten. We zijn nieuwsgierig: kunt u een paar voorbeelden geven van een nieuw product of dienst?	Het volgen van trends waardoor het mogelijk is dat er nieuwe populaire concepten ontstaan. Denk aan Tiktok. Maar ook bijvoorbeeld interactieve pdf'en of gebruikmaking van VR, games e.d.
71	Contract	Secundaire leverancier	Wordt van de secundaire leverancier dezelfde mate van beschikbaarheid verwacht als van de primaire leverancier? En als de primaire leverancier een offerte niet kan of wil uitbrengen, is dan de secundaire leverancier automatisch de aannemer?	Ja, zie antwoord vraag 49. Als Primaire Opdrachtnemer een offerte niet kan of wil uitbrengen dan wordt de offerte opgevraagd bij de Secundaire Opdrachtnemer. Mochten beide Opdrachtnemers de gewenste kennis en kunde niet kunnen leveren, dan behoudt HHR zich het recht voor om buiten de Raamovereenkomst te gunnen.
72	Inhoud	Doorontwikkeling huisstijl	Kunt u toelichten welke mate van doorontwikkeling u voor ogen heeft als het gaat om de huisstijl? Voorziet u bijvoorbeeld een rebranding of denkt u eerder aan een revitalisatie van het huidige huisstijlhandboek?	Op dit moment heeft Opdrachtgever geen voornemen over een rebranding of een revitalisatie van het huidige huisstijlhandboek, maar dit zou wel tot de mogelijkheden kunnen behoren in de toekomst.
73	Inhoud	Kerncompetentie 3	Strategie - conceptontwikkeling voor een technisch project is een van jullie kerncompetenties. Verwachten jullie van het te selecteren bureau ook strategische en conceptuele ondersteuning? Wat bedoelt u precies met een technisch complex project? Kun u hiervan enkele voorbeelden geven?	Ja, we verwachten ook het opstellen van communicatiestrategie van een technisch complex project als Piekberging Haarlemmermeer of Renovatie AWZI Zwanenburg (zie Rijnland.net). Met "technisch complex project" bedoelen wij dat Gegadigde uitermate bedreven is in het uitwerken van communicatievraagstukken, met aandacht voor heldere taal, die gaan over complexe onderwerpen in een politiek-bestuurlijke omgeving, met meerdere stakeholders. Dit heeft betrekking op o.a. dijkverbeteringen en zuiveringsinstallaties.
74	Inhoud	Uitvoering opdrachten	U schrijft dat het mogelijk moet zijn meerdere opdrachten op (1) dag uit te voeren en af te ronden. We nemen aan dat dat afhangt van de omvang en complexiteit van de vraag? Denkt u ook dat het goed is van te voren af te stemmen/ vast te stellen wat voor soort vragen haalbaar zijn om op één dag uit te voeren?	Dit hangt af van de omvang en complexiteit van de uitvraag. Opdrachtgever gaat er wel van uit dat Opdrachtnemer te allen tijde voldoende capaciteit beschikbaar heeft.
75	Inhoud	Bijlage 4 - Concept Raamovereenkomst Communicatie middelen, paragraaf 4.4 Indexatie	U geeft aan te indexeren na twee jaar. Gezien de huidige inflatiecijfers en de structurele onrust op het wereldtoneel, zou het van goed opdrachtgeverschap betogen de tarieven voor indexatie reeds na 1 jaar in aanmerking te laten komen. Vraag: Kunt u de tarieven reeds na 1 contractjaar voor indexatie in aanmerking laten komen?	De indexatie wordt als volgt aangepast: "De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende het eerste jaar van deze Raamovereenkomst. De overeengekomen tarieven kunnen telkens na ommekomst van minimaal een periode van twaalf (12) maanden en voor het eerst op <datum> worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) gepubliceerde ontwikkeling cao-lonen en contractuele loonkosten ten opzichte van een jaar eerder (procentuele mutatie jaarcijfers). Een verzoek tot indexatie van tarieven dient uiterlijk <datum> via inkoop@rijnland.net te zijn ontvangen. Indien er geen verzoek, of een verzoek na <datum>, is ontvangen vervalt het recht op indexatie."

76	Inhoud	Selectieleidraad 4.2.2 pagina 24 en Bijlage 2 Model referentie-opdracht	Kunt u voor de prestatieverklaring een model-formulier ter beschikking stellen zodat de prestatieverklaring voldoet aan uw eisen?	U bent vrij om een format te gebruiken. In het format dient te staan dat uit de prestatieverklaring moet kunnen worden afgeleid dat het project naar tevredenheid van de Opdrachtgever is uitgevoerd en daarnaast moet uit de te verstrekken verklaring/aanvullende documenten opgemaakt kunnen worden dat aan de kerncompetentie(s)/minimumeis(en) is voldaan.
77	Inhoud	Selectieleidraad 4.2.2 pagina 24 en Bijlage 2 Model referentie-opdracht	Voor het beschrijven van een referentie-opdracht heeft u in bijlage 2 een model verstrekt. Op pagina 24 spreekt u over een "prestatieverklaring" die door de primaire opdrachtgever dient te worden afgegeven. Vraag: moet de prestatieverklaring ondertekend worden door de opdrachtgever?	Ja de prestatieverklaring dient ondertekend te zijn door de primaire Opdrachtgever.
78	Inhoud	Selectieleidraad paragraaf 4.2.2, kerncompetentie 3	Wat verstaat u onder "hands-on c.q. snelle levering" als kenmerk van een technisch project? Kunt u dit smart maken?	Onder hands-on verstaan we een pro-actieve houding, ook bij adhoc-vragen. Dat betekent sowieso binnen een werkdag een gesprek voor een briefing/debrief en bij eenvoudige opdrachten ook binnen een werkdag een ureninschatting. Ook verwachten we goede achtervang en flexibiliteit vanuit uw kant in het geval van ziekte, vakanties, niet beschikbaar zijn van uw mensen door andere opdrachten. Wat snel is hangt af van de soort opdracht. In ieder geval binnen een werkdag contact, en in overleg een realistisch deadline vaststellen. Maar ook hier gaat het om een service-gerichte houding, meedenken en pro-actief gedrag.
79	Inhoud	Selectieleidraad paragraaf 4.2.2, kerncompetentie 3	In de omschrijving van de kenmerken van een technisch complex project spreekt u over samenwerking met mensen zonder mediatraining. Vraag: wat bedoelt u hiermee in de context van een technisch complex project en de scope van deze aanbesteding?	Met "technisch complex project" bedoelen we dat Gegadigde uitermate bedreven is in het uitwerken van communicatievraagstukken, met aandacht voor heldere taal, die gaan over complexe onderwerpen in een politiek-bestuurlijke omgeving, met meerdere stakeholders. Het is mogelijk dat een medewerker Rijnland met grote technische kennis, maar zonder camera-ervaring geïnterviewd wordt voor een filmpje. De opdrachtnemer moet dit goed kunnen begeleiden, en het tot een goed eindproduct brengen in heldere taal.
80	Inhoud	Selectieleidraad paragraaf 4.2.2, kerncompetentie 3	Bij kerncompetentie 3 geeft u aan dat de opdrachtgever van het betreffende referentie-project qua grootte en complexiteit vergelijkbaar moet zijn met uw organisatie. Vraag: kunt u deze eis als volgt aanpassen: <.....> welke is uitgevoerd voor een organisatie die qua grootte en complexiteit minimaal vergelijkbaar is met HHR.	Zie antwoord vraag 55.
81	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 Kerncompetenties	Op pagina 23 staat dat gegadigde met 1 referentie meerdere kerncompetenties kan aantonen. Wij beschikken mogelijk over een referentie waarmee we kunnen aantonen te beschikken over de 3 gevraagde kerncompetenties. Vraag: hoe is het mogelijk om een referentie meer dan 6 punten te behalen in de nadere selectie (6.1)?	Met één (1) referentie die meerdere kerncompetenties aantoont kunt u maximaal 6 punten scoren. U kunt maximaal drie (3) referenties indienen en derhalve maximaal 18 punten scoren in de nadere selectie.
82	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 Kerncompetenties en paragraaf 6.1 Nadere selectie	Op pagina 28 (nadere selectie) spreekt u over de "ingediende referentie-opdrachten". Vraag: Zijn dit dezelfde referentie-opdrachten als bedoeld in 4.2.2 om aan te tonen dat de gegadigde beschikt over de 3 gevraagde kerncompetenties?	Ja, dat is correct.
83	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 4.2.2 Kerncompetenties en paragraaf 6.1 Nadere selectie	Indien het aantal Gegadigden groter is dan 5, zal Aanbesteder overgaan tot nadere selectie middels drie selectiecriteria toegepast op de ingediende referenties. Wij krijgen het idee dat de selectiecriteria niet aansluiten op de Kerncompetenties en daarmee ook geen goede beoordeling kunnen opleveren. Immers: Hoe kan de Kerncompetentie 3. Strategie beoordeeld worden op Nadere selectie-eis 2. Korte doorlooptijd (binnen 1 dag)? Vraag: kunt u de selectie-eisen herzien, zodat zij beter aansluiten op de Kerncompetenties en daarmee op de ingediende referenties?	Wij gaan niet akkoord met uw verzoek tot aanpassing van de selectiecriteria. HHR is van mening dat partijen kunnen voldoen aan de nadere selectie. De gevraagde selectiecriteria zijn relevant en staan in verhouding tot de aard en omvang van de opdracht en spelen in meer of mindere mate voor iedere opdracht een rol, waarbij een inschrijver uit de sector deze aspecten zelf beheerst. HHR stelt dat de selectiecriteria proportioneel zijn en voldoen aan de eisen uit de Gids Proportionaliteit.
84	Inhoud	Selectieleidraad, paragraaf 2.3 Doel van de aanbesteding	U geeft aan eenzelfde Raamovereenkomst te sluiten met een primaire en een secundaire leverancier. Zoals wij dat nu inschatten, komt het grote deel van de opdrachten naar de primaire leverancier; en krijgt de secundaire leverancier alleen de gelegenheid te kunnen pitchen op grote opdrachten. Zo ontstaat een situatie dat de secundaire leverancier geen 'level playing field' zal ervaren, omdat de primaire leverancier zowel als in ervaring als relatievorming, een grote voorsprong zal genieten. Concreet zal het ook betekenen dat de aanbestedingsprocedure voor de secundaire leverancier disproportioneel is, zoals gesteld ook in de Gids Proportionaliteit. Vraag: bent u bereid de positie van de secundaire leverancier zodanig te wijzigen, teneinde een van de grondbeginselen van Aanbestedingsrecht (non-discriminatoire) te eerbiedigen?	Opdrachtgever is niet bereid de positie van secundaire Opdrachtnemer te wijzigen. De aanbestedingsprocedure is proportioneel. Beide Opdrachtnemers kunnen opdrachten krijgen uit de raamovereenkomsten en moeten dus voldoen aan de eisen die gesteld zijn qua selectie. Daarnaast zal Opdrachtgever zorgdragen voor een level playing field bij het uitzetten van opdrachten via een mini-competitie.

85	Inhoud	In te dienen stukken	U vraagt op ag. 24 om: Kleurmanagement Gegadigde dient aan te tonen over een gedegen kleurmanagement te beschikken door middel van het overleggen van een kopie van een geldig certificaat (ISO 12647) Dit is echter een eis die aan partijen die produceren moet worden gesteld (bv drukkerijen) - een adviesbureau kan uiteraard met drukkers werken die aan de eis voldoen, maar kan het certificaat zelf niet hebben. Vraag is dus of deze ISO-eis kan vervallen of anders kan worden geformuleerd.	Een Ondernemer hoeft niet zelf aan alle vereisten te voldoen, hij kan zich ook beroepen op de financiële draagkracht of op de bekwaamheid van een andere partij. Dit kan alleen als hij kan aantonen daar daadwerkelijk over te beschikken. Onderaannemers dienen geschiktheid middels gevraagde bewijsmiddelen aan te tonen en bij aanmelding vermeld te zijn in het UEA (bijlage 1).
86	Inhoud	bijlagen / referenties	Bijlage 2 is het formulier voor referenties - is er een minimum of maximum aan hoeveelheid tekst en/of beeld gesteld?	Zie antwoord vraag 54.
87	Juridisch	ISO	Wij beschikken niet over o.a. certificaat ISO 27001. Kunt u aangeven indien wij een onafhankelijke verklaring willen aanleveren van wie deze afkomstig moet zijn om als rechtsgeldig te worden aangemerkt?	Zie antwoord vraag 12.
88	Proces	5. Beoordeling verzoek tot deelneming pagina 27	Kunt u informatie verschaffen over de samenstelling van het beoordelingsteam van de inschrijvingen voor de HHR aanbesteding?	De samenstelling van het beoordelingsteam bestaat uit vier (4) Communicatie-adviseurs en één (1) Grafisch Vormgever.
89	Inhoud	2.4.1. pagina 11	HHR heeft een eigen vormgever. Kunt u aangeven welke rol in de samenwerking cq wleke activiteiten deze vormgever uitvoert voor HHR?	De vormgever controleert de huisstijl, heeft contact met Opdrachtnemer(s) en heeft een adviserende rol.